

Előterjesztés
Bogyiszló Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. május 21. napján
tartandó ülésére
14. számú napirend

Tárgy: A tanyagondnoki szolgáltatás hatósági ellenőrzése során feltárt hiányosságok megszüntetése.

Tisztelt Képviselő-testület!

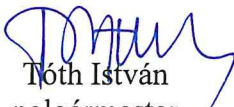
A Tolna Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály 2026. február 17. napján tanyagondnoki szolgáltatással kapcsolatos ellenőrzést tartott Önkormányzatunknál, mely során a TOC/24/133-8/2026. számú határozatában az alábbi hiányosságok kerültek megállapításra:

- A Szakmai Programot (a továbbiakban: SZP) aktualizálni kell a szolgáltatóváltás, valamint a statisztikai adatok változása miatt, az ellátott jogi képviselő nevének, elérhetőségeinek, valamint jogszabályi hivatkozások aktualizálása szükséges.
- Az Önkormányzat nem rendelkezik munka- és védőruha juttatási szabályzattal, ezt pótolni szükséges.
- A tevékenységnapló pontos vezetéséről gondoskodni szükséges.
- A tevékenységnaplóban az aláírás mellőzésére vonatkozó fenntartói döntés bemutatása szükséges.

A SZP tervezetén a szükséges módosítások átvezetésre kerültek. A Munka- és védőruha juttatási szabályzat elkészült. A tevékenységnapló pontos vezetése az ellenőrzést követően már megfelelően történik. A tevékenységnaplóban az igénybevevők általi aláírás mellőzése megkönnyíti a munkavégzést, így erről a Képviselő-testület döntése szükséges.

Kérem Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, a módosított SZP-ot, valamint a munka és védőruha juttatásról szóló szabályzatot jóváhagyni szíveskedjen.

Bogyiszló, 2026. május 12.


Tóth István
polgármester



Határozati javaslat

Bogyiszló Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2026. (V.21.) határozata
a tanyagondnoki szolgáltatás módosított Szakmai Programjának jóváhagyásáról

1./ Bogyiszló Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztés szerint jóváhagyja a tanyagondnoki szolgáltatás módosított Szakmai Programját.

2./ A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a módosított Szakmai Programot küldje meg a Tolna Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály részére.

Határidő: 2026. május 29.

Felelős: Tóth István polgármester

Határozatról értesül:

1./ Tolna Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály

Határozati javaslat

**Bogyiszló Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2026. (V.21.) határozata
a tanyagondnoki munkaruha-juttatási szabályzat jóváhagyásáról**

1./ Bogyiszló Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztés szerint jóváhagyja a tanyagondnoki munkaruha-juttatási szabályzatot.

2./ A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a tanyagondnoki munkaruha-juttatási szabályzatot küldje meg a Tolna Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály, valamint a Bogyiszlói Polgármesteri Hivatal gazdálkodása részére.

Határidő: 2026. május 29.

Felelős: Tóth István polgármester

Határozatról értesül:

1./ Tolna Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály

2./ Bogyiszlói Polgármesteri Hivatal gazdálkodása

Határozati javaslat

**Bogyiszló Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2026. (V.21.) határozata
a tanyagondnoki szolgáltatást rendszeresen igénybe vevők aláírásának mellőzéséről**

1./ Bogyiszló Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Tolna Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály TOC/24/133-8/2026. határozatára hivatkozva - a feladatok sűrűségére tekintettel, valamint a szolgálat hatékonyságának megtartása érdekében - eltekint a tanyagondnoki szolgáltatás igénybevételekor kitöltendő tevékenységnaplóban a szolgáltatást igénybe vevők aláírásától.

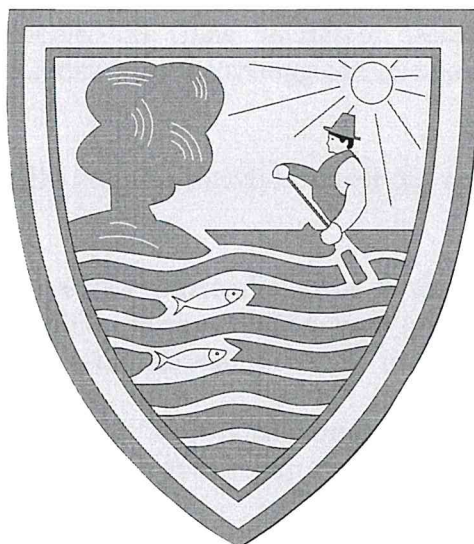
2./ A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a fenti döntésről értesítse a Tolna Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztályt.

Határidő: 2026. május 29.

Felelős: Tóth István polgármester

Határozatról értesül:

1./ Tolna Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály



BOGYISZLÓ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK TANYAGONDNOKI MUNKARUHA - JUTTATÁSI SZABÁLYZATA

Bogyiszló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 79. §-a, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM rendelet 6. § (11) bekezdése alapján a tanyagondnoki munkakörben foglalkoztatott közalkalmazott részére biztosítandó munkaruha juttatásról az alábbi szabályzatot alkotja:

1. A munkaruha juttatásra való jogosultság a munkakörbe történő közalkalmazotti kinevezés napján, illetve a munkaruha fajtájára meghatározott kihordási idő lejáratával nyílik meg.
2. A tanyagondnoki munkakört betöltő közalkalmazottat megillető munkaruha fajtája, mennyisége, kihordási ideje:

munkaruha fajtája	mennyisége	kihordási idő
utcai ruházat (így különösen nadrág, pulóver, póló, ing)	1 öltözet	1 év
kabát	1 darab	2 év
cipő	1 pár	2 év

3. A munkaruha-juttatás összegét a Képviselő-testület 50.000,-Ft/év (azaz ötvenezer forint/év) összegben állapítja meg, és elrendeli annak évenkénti betervezését a költségvetési rendeletében.

4. A munkaruha beszerzéséről a tanyagondnok gondoskodik, melyre előleget igényelhet. A tanyagondnok – az Önkormányzat nevére kiállított számla alapján - köteles a beszerzéssel elszámolni a vásárlást követő 8 munkanapon belül. A beszerzett munkaruhát a Bogyiszlói Polgármesteri Hivatal személyügyi ügyintézője nyilvántartásba veszi. A munkaruha beszerzésének határideje tárgyév november 30.

5. A kihordási idő a munkaruha nyilvántartásba vételével kezdődik.

6. A munkaruha a kihordási időtartam alatt az Önkormányzat tulajdonát képezi, a tanyagondnok elszámolási kötelezettséggel veszi át, továbbá a javítási, tisztítási költségek a tanyagondnokot terhelik.
7. A munkaruha a kihordási idő lejártát követően térítés nélkül a tanyagondnok tulajdonába megy át.
8. Amennyiben a tanyagondnok közalkalmazotti jogviszonya kihordási idő letelte előtt megszűnik - kivéve halála vagy a nyugdíjazás esetét -, köteles a nyilvántartott ár időarányos részét egy összegben visszafizetni vagy a munkaruhát visszaadni.
9. A legalább hat hónapig tartó határozott idejű közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott tanyagondnok részére a teljes évre megállapított munkaruha juttatás arányos része jár.
10. Részmunkaidősként foglalkoztatott tanyagondnok esetében a munkaruha kihordás ideje a teljes munkaidőhöz képest arányosan hosszabbodik meg
11. Jelen szabályzat a Képviselő-testületi jóváhagyást követő napon lép hatályba.

Bogyiszló, 2026.

Tóth István
polgármester

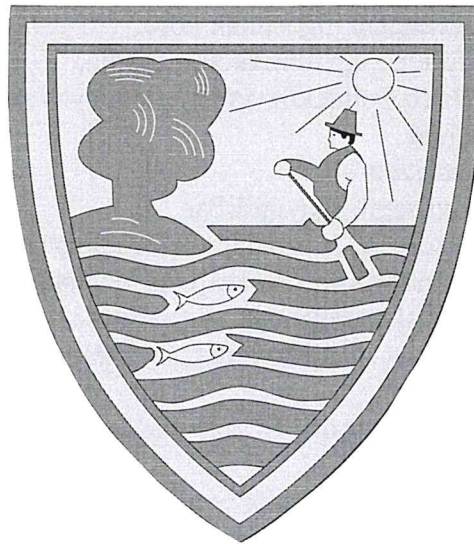
Dr. Bajai Bernadett
jegyző

Záradék:

Bogyiszló Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a __/2026. (.....) határozattal elfogadta a tanyagondnoki munkaruha-juttatási szabályzatot.

Dr. Bajai Bernadett
jegyző

BOGYISZLÓ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA



TANYAGONDNOKI SZOLGÁLAT

SZAKMAI PROGRAMJA

(módosítással egységes szerkezetben)

2022.

Tartalomjegyzék

	Oldalszám
Jogszábjagygyzék	2
I. rész Bogyiszló település, valamint a szolgáltatások bemutatása.	3
I.1. Bogyiszló bemutatása.	3
I.2. A településen lévő szolgáltatások bemutatása.	4
II. rész. A tanyagondnoki szolgálat célja, feladata.	5
II.1. Szolgáltatási elemek.	6
II.2. A szolgáltatás igénybevételére jogosultak köre.	6
II.3. Más intézményekkel történő együttműködés módja.	6
III. rész 1. / A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatai.	7
III.1.1. Közreműködés az étkeztetésben.	7
III.1.2. Közreműködés a házi segítségnyújtásban.	8
III.1.3. Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában.	8
III.1.4. Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása.	9
III.1.5. Az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása.	10
III. rész 2. / A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatásokon belüli kiegészítő feladatai.	10
III.2.1. A közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése.	11
III.2.2. Egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása.	11
III.2.3. Az egyéb lakossági szolgáltatások, illetve a fent meghatározottakon kívüli egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.	12
III. rész 3. / A tanyagondnoki szolgálat által nyújtott közvetett - az önkormányzati feladatok megoldását segítő – szolgáltatások.	13
III. rész 4. / A tanyagondnoki szolgálat által nyújtott egyéb szolgáltatások.	14
IV. rész. A tanyagondnoki szolgáltatás összteljesítményét jelző mutatók.	14
V. rész Az ellátás igénybevételének módja.	14
VI. rész. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja.	15
VII. rész. Az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok.	16
VIII. rész. Egyéb - a tanyagondnoki szolgáltatás fenntartásával kapcsolatos – előírások.	17
IX. rész Összegzés - várható eredmények.	18

Jogszabályjegyzék

A szakmai program elkészítéséhez és a szakmai koncepció kialakításához figyelembe vett jogszabályok:

1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról (Kjt.)
1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról (Szt.)
1996. évi XX. törvény a személyazonosító jel helyébe lépő azonosítási módokról és az azonosító kódok használatáról
1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról (Gyvt.)
2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról (Áht.)
2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről (Ptk.)
2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról (Ákr.)
- 2016/679 EP rendelet természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról (általános adatvédelmi rendelet) (GDPR)
- 29/1993. (11.17.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról (Tr.)
- 257/2000. (XII.26.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról
- 340/2007. (XII.15.) Korm. rendelet személyes gondoskodás igénybevitelével kapcsolatos eljárásokban közreműködő szakértőkre, szakértői szervekre vonatkozó részletes szabályokról
- 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 369/2013. (X.24.) Korm. rendelet szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről (Sznyr.)
- 415/2015. (XII.23.) Korm. rendelet szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről (Nyr.)
- 381/2016. (XII.2.) Korm. rendelet az Integrált Jogvédelmi Szolgálatról
- 610/2020. (XII.18.) Korm. rendelet a Nemzeti Szociálpolitikai Intézetről
- 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybeviteléről (ír.)
- 1/2000. (1.07.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről (Szakmai rendelet)

Bogyiszló Község Önkormányzatának Képviselő-testülete - a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (Szt.) 60. § (1) - (6) bekezdései, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet (Szakmai rendelet) 39. § (1) - (9) bekezdései alapján - a település tanyagondnoki szolgáltatásának szakmai programját az alábbiak szerint határozza meg.

A Szakmai Program Bogyiszló Község Önkormányzatának közigazgatási területén működő, a Bogyiszló Község Önkormányzata Képviselő-testületének ¹5/2022. (V.19.) önkormányzati rendeletével kijelölt tanyagondnoki körzet vonatkozásában, tanyagondnoki szolgáltatásra terjed ki.

A tanyagondnoki szolgálat Bogyiszló község közigazgatási területén belül valósul meg. A szolgáltatást Bogyiszló község állandó lakossága veszi igénybe térítésmentesen az Szt. 115/A. § (1) bekezdés a) pontja alapján.

A szolgáltatás fenntartója

A szolgáltatás megnevezése: Tanyagondnoki Szolgálat

Fenntartó: Bogyiszló Község Önkormányzata

Székhelye: 7132 Bogyiszló Kossuth. L. u. 28.

Ügyfélfogadás helye: 7132 Bogyiszló Kossuth L. u. 28.

Képviselője: Tóth István polgármester

Elérhetősége: www.bogyiszlo.hu

E-mail: hivatal@bogyiszlo.hu

I. rész Bogyiszló település, valamint a szolgáltatások bemutatása.

I.1. Bogyiszló bemutatása:

Bogyiszló település Tolna-megyében, a Tolnai Járásban, Szekszárdtól 10 km-re az M9-es autótűt mellett helyezkedik el közvetlenül a Duna egy holtága mentén. Számos, a Duna mellett található külterületi résszel rendelkezik (Dokomlás, Doromlás, Bogyiszló-rév, Homoki tanyák, Karaszi-fok, Bóni-fok és Sió-Árvízkapu, Dunaszéli kertek, Góga, Hátfű tanya, Karasz, Karaszifok gátórház, Kültelek, Sipsa, Taplós, Kisdér tanya, Sándorhát tanya, Rév-gát), melyek lakosság száma az évek során egyre növekedni látszik. Bogyiszló belterülete is több településrészre osztódik, melyeken majdnem mindenhol adottak az alapvető igények kielégítéséhez a lehetőségek. Azonban a település egy része, Dankó és Küzdelem utca meglehetősen elszeparálódik a többi településrésztől. Az itt, illetve a külterületen élők hátrányosabb helyzetben vannak a többi településrészen élőkhez képest.

Demográfiai adatok, foglalkoztatottság: Az állandó lakosság szám belterületen ²2104 fő, ebből 1061 nő és 1043 férfi. A 65 év felettiek száma 411 fő. Kiskorúak száma 403. Dankó és Küzdelem utca lakosság száma: 250 fő. Külterületen élők száma 62 fő.

A foglalkoztatottság nem teljes körű. A községben jelentős az álláskereső és a munkanélküliek aránya. A község munkanélküli állományának jelentős része szakképzetlen. Sokan vállalnak munkát külföldön.

Közlekedési kapcsolatok: Bár falu a megyeszékhelytől nem messze helyezkedik el, zsáktelepülés, így az áthaladó forgalom csekély, ezzel együtt a tömegközlekedés is

¹ módosította a .../2026. (V.21.) határozat

² módosította a .../2026. (V.21.) határozat

meglehetősen korlátozott. A külterületi részekben egyáltalán nincs tömegközlekedés, illetve a félreeső településrésztől is meglehetősen messze található buszmegálló.

Gazdasági adatok: Az aktív vállalkozások jellemzően kereskedelem és szolgáltatás területén végzik tevékenységüket. Ezen munkáltatók a lakosság csekély részét tudják foglalkoztatni. A község 5 élelmiszerüzlettel rendelkezik, amelyek az alapvető fogyasztási cikkekkel együtt elégítik ki a lakosság igényeit. Ezen felül van posta, benzinkút, önkormányzat által fenntartott zárandokszállás. Bogyiszlón inkább a mezőgazdaság a meghatározó, az ehhez kapcsolódó dunai kikötő magánkézben van. A külterületi rész gazdaságilag elmaradottabb a belterülethez képest.

Infrastruktúra: Külterületen nincsenek élelmiszerboltok, gyógyszertár, stb, ezek a mindennapi életvitelhez szükséges dolgok megvásárlásához utazni szükséges, melyet nem minden lakos tud segítség nélkül megtenni. Gyerekek iskolába járása szervezést igényel, tömegközlekedési eszközök igénybevételére ezeken a területeken nincs lehetőség.

A tanyagondnoki körzet úgy került kialakításra, hogy az elhelyezkedéséből adódóan a lakossági szolgáltatások területén jelentős hátrányt szenvedő egyéb belterületi, illetve külterületi részeket fedje le, ahol a helyben élő lakosság sem élelmiszerekhez, sem egyéb háztartási és iparcikkekhez, gyógyszerekhez nem tud helyben hozzájutni, mivel semmilyen kereskedelmi egység nincs a településrészen. Ezen lakossági beszerzési szükséglet kielégítése csak nehézkesen oldható meg.

Intézmények, szervezetek:

Bogyiszló Község Önkormányzatának 2019. óta önálló hivatala (Bogyiszlói Polgármesteri Hivatal) van, emellett óvodát és mini bölcsődét működtet. A településen található egy általános iskola tankerületi fenntartásban. A településen roma nemzetiségi önkormányzat működik. Bogyiszlón 2 alapítvány és 8 bejegyzett egyesület tevékenykedik.

A Petőfi Sándor Művelődési Ház Bogyiszló egyik központi épülete, mely a református templom, az iskola és az önkormányzat épületének szomszédságában foglal helyet. Helyet ad közösségi rendezvényeknek (ismeretterjesztő és színpadi előadásoknak, zenei produkcióknak, bemutatóknak, kiállításoknak, báloknak, lakodalmaknak, valamint civil és magánszemélyek egyéb rendezvényeinek), továbbá civil szerveződések rendszeres foglalkozásainak. Ezen felül előszeretettel veszik igénybe iskolai rendezvényekre, segítő akciókra (ruhaosztás, véradás), valamint bázisa az emeleten található Csillagvár Tanodának, ahol főként roma nemzetiségi gyermekek iskolán kívüli oktatása és fejlesztése zajlik. A művelődési ház szervezésében valósulnak meg a helyi nagyrendezvények, valamint a szabadtéri helyszínű települési rendezvények és ünnepségek legnagyobb része.

Tájház a település főutcáján található, tulajdonképpen a központban, „Bikity” részen, ahová a rendezvények többségét is szervezik. 2007-ben nyitotta meg kapuit. A kiállított tárgyak minden egyes darabja a településen élők felajánlásából gyűlt össze. A település minden év április végén csatlakozik a Tájházak Napja programsorozathoz, mely programok a tájház népszerűsítését hivatottak elősegíteni. A rendezvényen ételkóstolók, tárlatvezetés, vetélkedők, kézműves foglalkozás, játékok várják az ide látogatókat.

I.2. A településen lévő szolgáltatások bemutatása:

Bogyiszló községben jelenleg elérhető:

- bölcsődei ellátás
- óvodai nevelés
- általános iskolai oktatás

- háziorvosi és fogorvosi rendelés,
- védőnői ellátás
- postai szolgáltatás,
- hivatali ügyintézés
- művelődési ház, tájház
- könyvtári szolgáltatás,
- gyógyszerár,
- bankfiók és készpénz automata,
- benzinkút,
- dohánybolt.

Bogyiszló községben az infrastrukturális fejlődésnek köszönhetően a közelmúltban adták át a mini bölcsődét, emellett rendszeres rendezvények várják a látogatókat korosztálytól függetlenül. Az önkormányzat törekszik a folyamatos infrastruktúra és szolgáltatások fejlesztésére.

Bogyiszló községben jelenleg nem elérhetők az egészségügyi szakellátások, valamint az időskorúak nappali ellátása.

Bogyiszló községben jelenleg nyújtott szociális alapszolgáltatások:

- rendszeres gyermek- és idősejkeztetés a³z Eatrend Kft. közreműködésével, vásárolt élelmezésként valósul meg,
- családsegítés heti 2 alkalommal a Család- és Gyermekejéleti Szolgálat közreműködésével valósul meg,
- támogató szolgáltatások között valósul meg a szociális idősgondozás a tolnai székhelyű Családsegítő Központ segítségével, valamint a településen elhelyezett jelző-figyelő kamerarendszer a közbiztonság elősegítésével támogatja a település lakosságát.

II. rész. A tanyagondnoki szolgálat célja, feladata.

A falugondnoki, illetve tanyagondnoki szolgáltatás célja a falvak és a külterületi vagy egyéb belterületi, valamint a tanyasi lakott helyek intézményhiányából eredő hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatáshoz, valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása, továbbá az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése.⁴ A tanyagondnoki szolgálat az 5/2022. (V.19.) önkormányzati rendelet, a Szakmai rendelet 39. § (1)-(3) bek., valamint a helyi szükségletek alapján közvetlen, személyes szolgáltatásokat (ezen belül alap- és kiegészítő feladatokat), valamint az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásokat végez.

A települési viszonyok alakulását, változását figyelembe véve a szolgáltatások prioritási iránya az étkeztetés biztosítása, az idősek háziorvosi rendelésre, szakrendelésre történő szállítása, a gyermekek iskolába, szállítása, valamint a gyógyszerár által nem biztosított, speciális gyógyszerek, segédeszközök beszerzése, a tömegközlekedési eszközök elérésében való közreműködés felé súlypontosodik.

A tanyagondnoknak elsősorban az alapellátáshoz kapcsolódó szolgáltatási feladatokat kell ellátnia. A kiegészítő feladatot úgy kell ellátnia, hogy az alapfeladatok ellátását ne veszélyeztesse.

³ módosította a .../2026. (V.21.) határozat

⁴ módosította a .../2026. (V.21.) határozat

A szállítási és önellátási feladatok közül azokat kell ellátni, amit az igénybe vevő önállóan nem tud megoldani, vagy az aránytalanul hosszú időt venne igénybe, továbbá aránytalanul nagy költséget róna rá.

A tanyagondnoknak a feladatellátása során a gazdaságosságot is figyelembe kell vennie, ezért az egyedi szállítási igényeket lehetőség szerint csoportosan kell elvégezni, és azokat egyéb feladatellátással is társítani.

Amennyiben a szállítási igények meghaladják a szállítási kapacitást, vagy ütköznek más feladatokkal, a tanyagondnok feladata a beérkező igények rangsorolása, a következő szempontok szerint:

- a) előnyt élveznek a rendszeres szállítási feladatok, amelyek más intézmények munkarendjéhez igazítandók (különösen orvosi rendelési idő),
- b) a mindennapi életvitelhez szükséges szolgáltatások elérésének segítése (különösen: gyógyszerkiváltás, bevásárlás),
- c) egyéb lakossági szolgáltatások (különösen: árubeszerzés, szervíz), eseti igények (különösen: rendezvényekre eljutás).

II.1. Szolgáltatási elemek.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 39. § (6) bekezdése alapján a tanyagondnoki szolgálat az alábbi szolgáltatási elemeket biztosítja a lakosság számára:

a) Szállítás.

1/ 2000. (1.7.) SzCsM rendelet 2.§ (li) bekezdése: javak vagy szolgáltatások eljuttatása az igénybe vevőhöz, vagy az igénybe vevő eljuttatása a közszolgáltatások, szolgáltatások, munkavégzés, közösségi programok, családi kapcsolatok helyszínére, ha szükségleteiből adódóan mindezek más módon nem oldhatóak meg.

b) Megkeresés.

1/2000. (1.7.) SzCsM rendelet 2. § (11) bekezdés: szociális problémák által érintett vagy veszélyeztetett azon egyének közvetlen, illetve közvetett módon történő elérése vagy felkutatása (a releváns szolgáltatásokhoz való hozzájuttatás céljából), akik vélhetően jogosultak egy adott szolgáltatásra, de azt bármilyen okból elérni nem tudják.

c) Közösségi fejlesztés.

1/2000. (1.7.) SzCsM rendelet 2. §(1m) bekezdés: egy településrész, település vagy térség lakosságát érintő integrációs szemléletű, bátorító- ösztönző, informáló, kapcsol átszervező tevékenység, amely különböző célcsoportokra vonatkozó speciális igényeket tár fel, szolgáltatásokat kezdeményez, közösségi együttműködésekkel valósít meg.

II.2. A szolgáltatás igénybevételére jogosultak köre.

Az ellátotti kör a település teljes lakossága.

II.3. Más intézményekkel történő együttműködés módja.

1. A házi segítségnyújtást ellátó Családsegítő Központ képviselőivel, a kapcsolattartás napi rendszerességű, elsősorban személyesen történik,
2. Bogyiszló Község Önkormányzatával, a kapcsolattartás napi rendszerességű, elsősorban személyesen a polgármester útján történik,

3. a Bogyiszlói Polgármesteri Hivatallal, a kapcsolattartás napi rendszerességű, elsősorban személyesen a jegyző útján történik,
4. a Bogyiszlói Kistarisznya Óvoda és Mini Bölcsőde vezetőjével ill. a Bogyiszlói Általános Iskola vezetőjével a kapcsolattartás alkalomszerű, telefonon vagy személyesen történik,
5. a szociális, illetve gyermekvédelmi területen a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat (7130 Tolna, Bajcsy-Zs.u.96., tel.: 74/540 - 711, valamint a Család- és Gyermekjóléti Központ (7130 Tolna, Bajcsy-Zs.u.96., Tel.: 74/445-851, e-mail: csaladkp.tolna@gmail.com) vezetőjével, családsegítőjével és esetmenedzserével a kapcsolattartás alkalomszerű, telefonon vagy személyesen történik,
6. a háziorvossal a kapcsolattartás hetente személyesen történik,
7. a védőnői szolgálattal a kapcsolattartás alkalomszerű, telefonon vagy személyesen történik
8. a Tolna Megyei Falugondnokok Egyesületével, mely által naprakész szakmai információkhoz, szakmai rendezvényeken való részvétel lehetőségéhez, valamint a jogszabályban előírt továbbképzési lehetőségeiről tájékozódhat.

Az együttműködésük révén kölcsönösen tájékoztatják egymást a tanyagondnoki szolgálat szolgáltatásába bevonandó, illetve a már a szolgáltatásban részesült személyekről.

III. rész 1. / A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatai.

A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falu- és tanyagondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül alapfeladatnak minősül:

- a közreműködés az étkeztetésben, – kiemelt prioritású
- a közreműködés a házi segítségnyújtásban,
- a közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában
- az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása– kiemelt prioritású,
- az óvodáskorú gyermekek szállítása. - kiemelt prioritású
- tömegközlekedési eszközök elérésében való közreműködés

III.1.1. Közreműködés az étkeztetésben.

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetőleg önmaguk és eltartottjaik számára azt tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, valamint átmenetileg azoknak, akik tartási, öröklési szerződést kötöttek helyzetük rendezéséig. Étkeztetésben kell részesíteni azt az igénylőt, illetve az általa eltartottakat is, aki kora, egészségi állapota, fogyatékosága, pszichiátriai betegsége, szenvedélybetegsége vagy hajléktalansága miatt nem képes az étkeztetésről más módon gondoskodni. Ennek keretében történhet a napi egyszeri meleg étel éthordóban történő házhoz szállítása Bogyiszló Művelődési Házban található tálalókonyháról. Az ételszállítás hétköznapokon 11:30-tól 13:00 óráig történik. Kapcsolódó feladat a szolgáltatást igénybe vevőkkel való beszélgetés során a további alapellátási igények felmérése. Az étkeztetés iránti igényt írásban kell kérelmezni. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételeéről a Polgármester dönt, átruházott hatáskörben. A Polgármesteri Hivatal igazgatási ügyintézője az ellátás megkezdésének időpontjáról, igénybevételeének feltételeiről írásban értesíti az ellátást igénylőt, illetve törvényes képviselőjét.

A tanyagondnok szállításon kívüli feladata a településen élő lakosokkal való beszélgetés során a további étkezési igények felmérése és továbbítása a fenntartó felé, illetve a megszervezésében való közreműködés.

Az ellátottak körét azok képezik, akik szociálisan rászorultak, illetve koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük vagy hajléktalanságuk miatt nem képesek gondoskodni a legalább napi egyszeri meleg étkezésről, valamint az alapvető élelmiszerek beszerzéséről. Ellátottak körébe tartoznak továbbá azok, akik a tömegközlekedés hiányosságai miatt a szociális helyzetükből adódóan a belterületen és a környező településeken elérhető közszolgáltatásokat nem tudják igénybe venni.

A feladatellátás rendszeressége: hétköznapi naponta nyújtott szolgáltatás.

III.1.2. Közreműködés a házi segítségnyújtásban.

A feladatellátás tartalma, módja: A házi segítségnyújtás keretében a tanyagondnok azon feladatokat látja el, amelyek kívül esnek a képesített gondozók által végezhető feladatok (etetés, gyógyszerelés, személyi higiénia biztosítása, egészségügyi ellátások stb.) körén.

A tanyagondnok segítséget nyújthat a rászorultak fizikai erejét és/vagy mozgásképességét meghaladó feladatok megoldásában:

1. ház körüli, szakképesítést nem igénylő feladatok (villanykörte, gázipalack, zár stb. cseréje),
2. kisebb, speciális szakértelmet nem igénylő javítások,
3. nehezebb tárgyak mozgatása, hó eltakarítás, (szükség esetén közhasznú munkások bevonásával)
4. a napi életvitel fenntartásához szükséges alapvető élelmiszerek, vegyi áruk, fogyasztási cikkek stb. beszerzése.

Az ellátottak köre:

1. azok a személyek, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek, és nem gondoskodnak róluk,
2. továbbá azok a személyek, akik a tömegközlekedés hiányosságai miatt a szociális helyzetükből adódóan a belterületen és a környező településeken elérhető közszolgáltatásokat nem tudják igénybe venni.

A tanyagondnok napi szinten figyelemmel kíséri az idős, egészségi állapotukban korlátozott, főleg egyedül élő embereket. Szükség szerint jelzéssel él a megfelelő szakma képviselője felé, amennyiben azt tapasztalja, hogy önmagukról saját háztartásukban is már csak segítséggel képesek gondoskodni. A folyamatos, permanens ellátást, gondozást igénylő személyek esetében gondoskodik a hozzátartozók értesítéséről, ennek hiányában a fenntartó segítségével eljár az ellátott személy intézményi elhelyezésében.

A tanyagondnok az igénybe vevő által jelzett beszerzési igényt írásban rögzíti, a vásárlásra előleget vesz át, és a kért árucikkeket helyben vagy az útja során érintett más településen vásárolja meg. A vásárlásról köteles nyugtát kérni, és a vásárolt árucikkekre az igénybe vevőtől kapott készpénzzel a bizonylat átadásával — a beszerzett áru átadásával egyidejűleg — elszámolni.

A feladatellátás rendszeressége: hétköznapi naponta.

III.1.3. Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában.

A feladatellátás tartalma, módja: A szociális biztonság megteremtéséhez és a helyi közösségi életbe való bekapcsolódáshoz szükséges információk eljuttatása a település lakói számára.

A tanyagondnok a helyi közösségi élet főszereplője, aki nemcsak szállítási, de szervezési, lebonyolító funkciót is ellát. A közösségi programokon aktívan részt vesz, aktivizál, bevon. Ehhez felméri szolgáltatási területén (körzetében) a lakosok szükségleteit, igényeit, összegez, továbbítja a fenntartó felé, majd a szükséges információkat eljuttatja a település lakói számára. A tanyagondnok további feladata: a helyben vagy a közigazgatási területen működő szociális ellátórendszer szolgáltatásainak igénybevételeinek lehetőségeire vonatkozó információk felkutatása, erről az egyéb belterületi, illetve külterületi lakosság tájékoztatása.

A tanyagondnoki szolgáltatást végző feladata: A tanyagondnok hirdetményeket, szőlőlapokat helyez ki a külterületek frekvenciált közterületein, illetve szóban tájékoztatja a lakosságot az aktuális programokról és rendezvényekről. Ezzel egy időben a lakosság által megfogalmazott igényeket és észrevételeket továbbítja a polgármesternek.

Az ellátottak köre: A település lakossága, de elsősorban a közösségi és szociális ellátásokra vonatkozó információkat igénylők.

A feladatellátás rendszeressége: Folyamatos.

III.1.4. Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása.

A feladatellátás tartalma, módja: A feladat három fő területet érint:

- a) a betegek háziorvosi rendelésre,
- b) egyéb egészségügyi intézménybe szállítását,
- c) a gyógyszerek kiváltását, és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítását.

aa). Háziorvosi rendelésre való szállítás.

A tanyagondnoki szolgáltatás alapfeladata, hogy a külterületen élő betegek minél gyorsabban jussanak el a megfelelő orvoshoz, jussanak gyógyszereikhez. A szállítási feladatot igény szerint kell ellátni, indokolt esetben a saját településen belül is. A településen kívüli betegszállítás esetén alkalmazkodni kell a rendelési időkhöz és a betegek számára előírt időpontokhoz. A fertőző betegek szállításánál különösen körültekintően kell eljárni. A tanyagondnoki szolgáltatást végző a betegszállítás tekintetében kompetenciáját nem lépheti át, a sürgősségi betegszállítást nem helyettesítheti. Kizárólag járóbeteg-szállítást végezhet, kivéve, ha a mentő kihívására vagy megérkezésére nincs lehetőség. A tanyagondnoki szolgáltatást végző munkájával hozzájárul a lakosok egészségi állapotának megőrzéséhez azáltal is, hogy aktívan részt vesz a betegségmegelőző tevékenységek, akciók szervezésében, tájékoztodik és tájékoztatja a lakosságot a szűrővizsgálatok lehetőségéről, helyszínéről, időpontjáról.

ab). Egyéb egészségügyi intézménybe való szállítás, szakrendelésre szállítás.

Az egészségügyi intézményekbe való szállítása előzetes időpont egyeztetés, orvosi beutaló alapján történik.

ac). Gyógyszerkiváltás, gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása.

A tanyagondnok a gyógyszerkiváltást, a gyógyászati segédeszközök beszerzését az ellátottak és a háziorvos szokásjoga, igénye szerint végzi. A receptek kiváltása és a gyógyszerek időben

történő házhoz szállítása nagy segítség a betegeknek. Figyelni kell arra, hogy a gyógyszerek név szerint kerüljenek külön csomagolásra, és az elszámolás is pontos legyen, a vásárlást nyugtával kell igazolni.

A tanyagondnok a sokrétű munkájának köszönhetően napi szinten kapcsolatban van az egyéb belterületi, illetve külterületi lakosokkal, így lehetősége van figyelemmel kísérni az egyedül élőket, főként az idős embereket. Abban az esetben, ha valakinek az egészségi állapotában olyan mértékű romlás következik be, amit már ő maga nem tud, vagy egyéb okok miatt képtelen szakembernek jelezni, azt a tanyagondnok teszi meg, és tájékoztatja a háziorvost. Prevenációs céllal segíti a település lakosait, egészségi állapotuk megőrzését azzal, hogy részt vesz a szűrővizsgálatok szervezésében, és tájékoztatja a lakosságot a lehetőségekről.

Az ellátottak köre: betegek, mozgáskorlátozottak, kismamák, kisgyermekes családok, idősek, akik számára a közlekedés elsősorban egészségi állapotuk, életkoruk, egyéni élethelyzetük és szociális helyzetük miatt nehézséget okoz. Mivel külterületen nincs gyógyszertár ezért a receptek kiváltása és a gyógyszerek időben történő házhoz szállítása nagy segítség a betegeknek.

A feladatellátás rendszeressége: hetente egyszer, ill. esetileg igény alapján.

III.1.5. Az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása.

A feladatellátás tartalma:

a) Iskolába szállítás, óvodáskorúak szállítása.

A tömegközlekedés hiányosságai miatt és a gyermekek biztonságos közlekedése érdekében a tanyagondnoki gépjármű részt vehet a gyermekek szállításában. A gyermekszállítási feladatok egyik része a tankötelezettség megoldásában történő segítségnyújtás. A tanyagondnok feladat elsősorban a külterületi tanyákon élő gyermekek esélyegyenlőségét biztosító szolgáltatásokhoz való hozzájutás segítése rendkívüli időjárás esetén. A gyermekszállítási feladatok másik része pedig a gyermekek iskolai rendezvényekre, versenyekre, ünnepekre való szállítása.

b) Egyéb gyerekszállítás.

A gyermekek szabadidős programra, iskolán-, óvodán kívüli rendezvényekre, kirándulásokra, sport tevékenységekre stb. való szállítása is a tanyagondnoki szolgáltatás egyik alapfeladata. A tanyagondnoki gépjárműnek meg kell felelni a gyermekszállítás feltételeinek, rendelkeznie kell a szükséges tárgyi és egyéb feltételekkel. A közúti közlekedési szabályoknak megfelelően a gépjárművet a „gyermekszállítás” matricával kell/ lehet ellátni.

Az ellátottak köre: A tankötelezettségi korba tartozó óvodás, iskolás gyermekek, fiatalok.

A feladatellátás rendszeressége: alkalmanként

III. rész 2. / A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatásokon belüli kiegészítő feladatai.

A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a tanyagondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül kiegészítő feladatnak minősülnek a lakossági szolgáltatások, így

- a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,

- az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,
- az egyéb lakossági szolgáltatások, illetve a fent meghatározottakon kívüli egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.

III.2.1. A közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése.

A tanyagondnok egyik fő feladata lehet a település közösségi életének fellendítése, fenntartása. Személyiségével hat a közösségre, a településen élők számára minta, példakép lehet, mely nagymértékben meghatározza a közös programok minőségét, gyakoriságát. Minden korosztály számára hasznos, értékes, maradandó kulturális, sport és szabadidős programokat szervez, mint pl. színház, mozi, nyugdíjas találkozó, elszármazottak találkozója, más település programjain való részvétel stb.

A feladatellátás tartalma, módja: A tanyagondnoki szolgáltatás egyik fő célja a településen élők életminőségének javítása. Ez jelenti a helyi társadalom demokratikus működéséből fakadó élénk közéletet, civil szervezetek létét és működését, amit a tanyagondnoki szolgálat fenntartója támogathat. A feladat elvégzésében nagy szerepe van a tanyagondnoknak, aki ismeri a település lakóit – kiemelten az egyéb belterületi, illetve külterületi lakosokat - és szükségleteiket, élvezi bizalmukat, és könnyen aktivizálható kapcsolatrendszerrel kell rendelkeznie. E feltételek megléte esetén lehet a helyi a közéleti események szervezője. A feladat elvégzésében nagy szerepet kap a tanyagondnoki szolgáltatást végző, aki ismeri a település lakóit és szükségleteit, élvezi bizalmukat. Feladatainak nagy része a gépjárművel történő szállítás (helyi egyesületek, nyugdíjasok, sportolók, illetve a rendezvényekre más települések közösségei, valamint a rendezvényekkel kapcsolatos beszerzések stb.) megoldása. A feladatok más része a rendezvények szervezésével, népszerűsítésével kapcsolatos tevékenység. A tanyagondnok tevékenysége a településen kívüli közösségi, kulturális események szervezésére is kiterjed, azoknak rendszeres szervezője lehet: falunap, színházlátogatás, nyugdíjasok kirándulása, gyógyfürdőbe, egyházi eseményekre történő szállítás.

Az ellátottak köre: A település lakosai, közösségei.

A feladatellátás rendszeressége: Alkalomszerűen

III.2.2. Egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása.

A feladatellátás tartalma, módja: A tanyagondnok feladati közé tartozik a külterületi lakosok hivatalos ügyeinek intézésében segítségnyújtás, amely történhet a szolgáltatást igénylők adott hivatalokba, intézményekbe történő szállításával, illetve az ügyek szolgáltatást végző által történő elintézésével. Ide tartozik a különféle ügyek elintézéséről (milyen ügyben hova kell fordulni, hol, milyen dokumentumokat kell beszerezni ill. benyújtani) való tájékozódás és tájékoztatás is. A tanyagondnoki szolgáltatást végző munkája során köteles a külterületi lakosságot érintő gondokat az önkormányzat felé tolmácsolni, valamint az önkormányzat intézkedéseit a lakossággal megismertetni, és a visszajelzéseket továbbítani. Feladatellátása során rendszeres kapcsolatban van a lakossággal, problémáikat, kéréseiket meghallgatja.

Az ellátottak köre: A település lakosai, közösségei.

A feladatellátás rendszeressége: alkalomszerűen, igény szerint.

III.2.3. Az egyéb lakossági szolgáltatások, illetve a fent meghatározottakon kívüli egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.

a) Közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben.

A tanyagondnok a mindennapi munkája során folyamatosan figyelemmel kíséri és észleli a veszélyeztetett családok, egyének életkörülményeit. Észleli a veszélyhelyzeteket, a különböző szenvedélybetegségeket, függőségeket (alkohol, drog stb.), különös tekintettel a gyermekek helyzetére, az esetleges gyermekbántalmazásra, a családon belüli erőszakra. Megfelelő információ esetén jelzési kötelezettségének eleget téve elősegíti a szükséges, prevenciós intézkedéseket (megelőzés, kríziskezelés), segíti a hivatalos ügyek intézését.

A feladatellátás tartalma, módja: A tanyagondnoki szolgáltatást végző fontos feladata a szociális alapszolgáltatások, valamint a gyermekjóléti szolgálat igénybevételéhez nyújtott segítség, az ezen intézményekkel, szakemberekkel való folyamatos kapcsolattartás, igény esetén a szakemberek szállítása.

A tanyagondnok figyelemmel kíséri a magányosan élőket, esetleges egészségromlásukról tájékoztatja a háziorvost. Amennyiben azt tapasztalja, hogy önmagukról saját háztartásukban már segítséggel sem képesek gondoskodni, megteszi a szükséges lépéseket. A magatehetetlen személyek esetében gondoskodik a hozzátartozók értesítéséről, a kórházba vagy otthonba került egyedülálló falusi lakosokat látogatja. A szállítási szolgáltatás a rászorult lakosok, hozzátartozók jelzése alapján vehető igénybe.

A tanyagondnoki szolgáltatást végző munkája során folyamatosan figyelemmel kíséri a lakosság, és különösen a veszélyeztetett családok életkörülményeit. Észlelnie kell a veszélyhelyzeteket, a különböző szenvedélybetegségeket (alkohol, drog stb.). Különös figyelemmel kell lennie a gyermekek helyzetére, az esetleges gyermekbántalmazásra, a családon belüli erőszakra. Gyermekveszélyeztettség vagy felnőttveszélyeztettség felismerése esetén a tanyagondnok azonnal köteles azt jelezni, hogy a szükséges intézkedésekre (megelőzés, kríziskezelés) sor kerülhessen. A tanyagondnok részt vesz a veszélyhelyzetek elhárítását célzó intézkedésekben (otthonba szállítás, gyermekjóléti szolgálattal való együttműködés, a krízishelyzetben lévő családok szakemberekkel történő látogatása).

Az Szoc.tv. 64.§ (2) bekezdése alapján a családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer működik. A jegyző, a járási hivatal, továbbá a szociális, egészségügyi szolgáltató, intézmény, valamint a pártfogói felügyelői és a jogi segítségnyújtói szolgálat jelzi, az egyesületek, az alapítványok, a vallási közösségek és a magánszemélyek jelezhetik a családsegítést nyújtó szolgáltatónak, intézménynek, ha segítségre szoruló családról, személyről szereznek tudomást.

A Gyvt. 17.§ (1) bekezdésének b) pontja alapján az e törvényben szabályozott gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot látják el - a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében - a törvényben meghatározott alaptevékenység keretében többek között a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók.

Az ellátottak köre: A tanyagondnoki körzetben élő szociális, egészségügyi és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetbe került személyek, családok.

A feladatellátás rendszeressége: folyamatos

b) Egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés.

A feladatellátás tartalma, módja:

1. Olyan feladatok tartoznak ide, amelyek közvetlenül egyik korábban felsorolt feladathoz sem tartoznak: Napi beszerzések: a mindennapi megélhetéshez szükséges áruk (pl. alapvető élelmiszerek beszerzése és házhoz szállítása)
2. Nagybevásárlás: az igénybe vevők bevásárlóközpontokba való eljuttatásával vagy — megbízásuk alapján — a tanyagondnoki szolgáltatást végző által történő nagyobb tételben történő egyidejű beszerzések, melyek egyik célja az ellátottak korlátozott anyagi lehetőségeinek kímélése a nagybani bevásárlással elérhető megtakarítással. Tartós fogyasztási cikkek, háztartási és mezőgazdasági kisgépek szervizbe szállítása.

A tanyagondnoki szolgálat egyik legfontosabb célcsoportja az időskorúak köre, a számukra nyújtott szolgáltatások elsőbbséget élveznek. Cél, hogy megkapják azon segítő szolgáltatásokat, amelyek révén minél hosszabb ideig otthonukban, megszokott lakókörnyezetükben élhessenek, és — egészségi állapotuk függvényében — legyen lehetőségük a helyi köz- és kulturális életben, programokban is — aktívan részt venni. A tanyagondnoki szolgálat biztosítja számukra a hozzátartozóik kórházi látogatását, illetve lehetővé teszi kapcsolattartásukat a környéken működő szociális intézményekkel.

Az ellátottak köre: Azok az egyéb belterületen, illetve a külterületen élők, akik a fenti szolgáltatást igénylik, s azok teljesítéséről más módon nem tudnak gondoskodni, illetve az számukra aránytalan terhet jelentene.

A feladatellátás rendszeressége: havi egyszer ill. igény szerint

III. rész 3. / A tanyagondnoki szolgálat által nyújtott közvetett - az önkormányzati feladatok megoldását segítő – szolgáltatások.

A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falu- és tanyagondnoki szolgáltatás számára meghatározott, az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásnak minősül

- az önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,
- a tanyagondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.

A tanyagondnoki szolgáltatást végző, amennyiben ez nem a személyes segítségnyújtás rovására történik - közreműködhet azon önkormányzati feladatok megoldásában is, amelyeknek ugyancsak célja a község lakosságának minél jobb ellátása, de amely feladatokat nem személyesen és közvetlenül az egyes rászorulóknak, igénybe vevők számára végzi.

A tanyagondnok végzi az önkormányzat, a hivatal és az önkormányzat szervezeteinek különböző eszközbeszerzéseit. Ilyen feladatok:

- a. napi rendszerességgel a település ellátását, működését szolgáló anyag- és árubeszerzés az önkormányzat és intézményei számára,
- b. önkormányzati, intézményi információk közvetítése a lakosság részére (írások anyagok, szórólapok terjesztése – a helyi hirdetőtáblákon való elhelyezés, illetve

- a szórólapok házhoz juttatása), valamint az egyéb önkormányzati fenntartású és finanszírozású (helyi újságban történő) tájékoztatásban való közreműködés
- c. részvétel az önkormányzat és segélyszerveztek megállapodása alapján a segélycsomagok eljuttatásában a rászorulóknak részére.

A szolgáltatást igénybe vevők köre: A települési önkormányzat és intézményei.

A feladatellátás rendszeressége: A fenntartó utasításai alapján, összehangolva a tanyagondnoki szolgáltatás személyes szolgáltatást jelentő alapfeladataival.

A közösségi fejlesztés keretében fontos az önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére, a fenntartó által meghatározott közösségi programokról való tájékoztatás a lakosság részére, szórólapok kiosztása, ösztönzés a programokon való részvételre.

III. rész 4. / A tanyagondnoki szolgálat által nyújtott egyéb szolgáltatások.

A tanyagondnoki szolgálat a gépjárművel a személyes szociális segítségnyújtást végezve egyúttal részét képezi annak a közlekedési rendszernek, amelynek révén a helyi lakosság általános szükségleteinek kielégítését az emberek szállításával segíti. A földrajzi és tömegközlekedési adottságoktól függően változó mértékben a tanyagondnoki szolgálat közreműködik a településen élők tömegközlekedéshez való hozzájutásában. A tömegközlekedés elégtelensége (ritka járatok, vasútállomások és a volánbuszok megállóinak távolsága) okot ad a tanyagondnoki tevékenységi kör közlekedési szolgáltatásokkal történő bővítésére. A tanyagondnoki szolgálat menetrendszerű járatot nem üzemeltet, a tömegközlekedéshez való csatlakozás biztosítása az alapfeladatokat nem akadályozhatja. A közlekedési szolgáltatásokhoz való kapcsolódás az egyedi eseteket preferálja (késői járatokhoz, iskolások közlekedéséhez való igazodás).

A szolgáltatást igénybe vevő: Azok az egyéb belterületi, illetve külterületi lakosok, akik számára a közlekedés más módon történő megoldása aránytalanul nagy terhet jelentene.

A feladatellátás rendszeressége: alkalomszerűen, összehangolva az alapellátási feladatokkal.

IV. rész. A tanyagondnoki szolgáltatás összteljesítményét jelző mutatók.

A tanyagondnoki tevékenység településen belüli és településen kívüli feladatellátást egyaránt feltételez. A tanyagondnoki feladatok közül néhány esetben (házi segítségnyújtás egyes elemei, információszolgáltatás, közösségi rendezvények szervezése) nélkülözhető a gépjármű használata, de a szolgáltatás elemeinek túlnyomó többsége a gépjármű igénybevételével látható el. Tervezett gépkocsifutás havi szinten 1000 km alatt. A fenntartó, a tanyagondnok és a helyi közösség számára egyaránt fontos, hogy a tanyagondnoki szolgálat teljesítményét, hatékonyságát ismerje. A hatékonyság egyik mutatója az ellátott lakosoknak az összlakossághoz viszonyított aránya. Cél, hogy ez az arány minél magasabb legyen, a tanyagondnoki szolgáltatás igénybevételére jogosultak minél nagyobb hányada részesülhessen a szolgáltatásban. A tanyagondnoki szolgálat a felsorolt tevékenységek mellett, a fő tevékenységi körökbe nem sorolt egyéb — szintén térítésmentes — szolgáltatást nyújthat. Ilyen tevékenység lehet például a részvétel önkormányzat intézmény működtetésében, szállítási (személy, teher) szolgáltatás nyújtása az igazgatási, valamint az óvodai és az iskolai oktatási és nevelési feladatok ellátásához.

V. rész. Az ellátás igénybevételének módja.

A tanyagondnoki szolgáltatás igénybevételi szándékának jelzése szolgáltatással ellátott településrész lakosságát értesíteni kell a lehetőségekről. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások, így a tanyagondnoki szolgáltatás igénybevétele is önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére, indítványára történik.

A lakosok valamely tanyagondnoki szolgáltatás iránti igényeiket a tanyagondnoknál személyesen vagy telefonon, illetve a polgármesternél személyesen vagy írásban, ill. a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvényben meghatározott elektronikus úton benyújtott kérelem útján jelezhetik. A tanyagondnoki szolgáltatásra igényt tartó személy a településen belüli szolgáltatási igényét minimum 2 munkanappal előbb bejelentheti és egyeztetheti, a településen kívüli szolgáltatási igényét pedig 3 munkanappal előbb kell bejelentenie és leegyeztetnie. Az igények kielégítése egyrészt a bejelentés sorrendjétől, másrészt a bejelentett probléma fontosságától függ. A tanyagondnoki szolgáltatás során az igények teljesítésének mérlegelésekor ügyelni kell arra, hogy az időben is rendszeres, közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapellátási feladatok nem sérülhetnek, valamint a gazdaságosság szempontjának figyelembevételével kell dönten.

A szolgáltatás igénybevételének megszűnése:

- a. a szolgáltatás megszűnik az igénybe vevő kérésére
- b. a fennálló probléma megszűnik
- c. az igénybe vevő tanyagondnoki körzet határán kívül létesít lakóhelyet (életvitelszerűen körzeten kívül költözik)
- d. az igénybe vevő halálával.

VI. rész. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja.

Általános, közvetett tájékoztatás:

A tanyagondnoki szolgáltatásokról szóló általános tájékoztatást az alábbiak szerint kell közzétenni az:

- a) hirdetményben, Bogyiszló hirdetőtábláján,
- b) a Bogyiszlói Hírlap elnevezésű, havonta megjelenő helyi újságban,
- c) az önkormányzat honlapján (www.bogyiszlo.hu)
- d) a közmeghallgatáson szóban.

Eseti, közvetlen tájékoztatást nyújtanak:

- a) a tanyagondnok (munkaidejében személyesen és mobiltelefonon)
- b) a Polgármester Hivatal dolgozói (ügyfélfogadási időben személyesen és telefonon, írásban)
- c) a polgármester (félfogadási idejében személyesen)

A tanyagondnoki szolgáltatással kapcsolatos tájékoztatási kötelezettség.

A szolgáltatásokkal, illetve a felmerülő problémákkal kapcsolatban tájékoztatást a polgármester, valamint munkaidejében a tanyagondnoki szolgáltatást végző, illetve a Polgármesteri Hivatal dolgozói adnak. A tájékoztatás alapja a szakmai program, illetve a tanyagondnoki szolgálatról szóló helyi rendelet.

A kapcsolattartás lehetséges módjai:

- a) Személyesen: a tanyagondnoki szolgáltatással való kapcsolattartásra az esetek többségében az igénybevételkor kerül sor. Az igénybevétel dokumentálása az adott szolgáltatás elvégzésének elismerését igazoló szolgáltatásnaplónak az igénybe vevő részéről történő aláírásával történhet. Írásban: rendszeres ellátási igényét, észrevételeit és esetleges panaszait az ellátottak írásban is jelezhetik a szolgáltatást végzőnek.
- b) Telefonon: a tanyagondnok számára biztosítani kell a telefonon történő mobil elérhetőséget, hogy az igénybe vevők távollétében is jelezni tudják számára szükségleteiket.

VII. rész. Az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok.

Az ellátottak jogainak biztosítása a tanyagondnoki szolgáltatás működése során.

A tanyagondnoki szolgáltatást igénybe vevőnek joga van szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotának megfelelő, és a szolgáltatás által nyújtható teljes körű ellátásra, valamint egyéni szükségletei, speciális helyzete vagy állapota alapján az egyéni ellátás, szolgáltatás igénybevételére. A szociális szolgáltatások biztosítása során az egyenlő bánásmód követelményét be kell tartani. A szolgáltatást végző a tanyagondnoki szolgálat által biztosított szolgáltatást olyan módon végzi, hogy figyelemmel legyen az ellátást igénybe vevőket megillető alkotmányos alapjogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös figyelemmel az élethez, emberi méltósághoz, a testi épséghez, valamint a testi-lelki egészséghöz való jogra. A tanyagondnoki szolgáltatás adott időpontban történő igénybevételének indokoltságát a szolgáltatást végző, illetve a polgármester az igénylő adott élethelyzete, rászorultsága alapján állapítja meg. A tanyagondnoki szolgálat az ellátottak élethelyzetükből adódó szükségleteit köteles kielégíteni. Az ellátást igénybe vevőnek joga van a tanyagondnoki szolgáltatás működésével kapcsolatos legfontosabb adatok megismeréséhez. Az ellátást igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem, különös tekintettel, az egészségi állapotával, személyes körülményeivel, jövedelmi viszonyaival, szociális helyzetével kapcsolatos információkra.

Panasztételi eljárás.

Panasszal a polgármester felé írásban beadott kérelemmel lehet fordulni. A panaszt a polgármester 10 napon belül kivizsgálja és annak eredményéről 3 munkanapon belül értesíti az ellátást igénybe vevőt, és tájékoztatja a képviselő-testületet a soron következő ülésén. Amennyiben a tanyagondnoki szolgáltatás igénylője a választ nem tartja kielégítőnek, az ellátottjogi képviselő útján érvényesítheti jogait. A területileg illetékes ellátottjogi képviselő neve, elérhetősége a Községházán olvasható nyomtatásban kötelezően kifüggesztésre kerül⁵, valamint a www.ijsz.hu weboldalon megtalálható.

A tanyagondnoki szolgáltatást végző jogai.

A tanyagondnoki szolgáltatást végző, közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott munkavállaló számára biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapja, tiszteletben tartsák emberi méltóságát és személyiségi jogait, munkáját elismerjék, valamint a fenntartó megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számára. A tanyagondnoki szolgáltatást végző személy által ellátandó feladatokat munkaköri leírás tartalmazza. A munkavállaló munkakörében – esetlegesen – történő felelősségre vonása csak a fentiekkel arányosítható. Az ellátást biztosító személy határozatlan idejű, teljes munkaidős

⁵ módosította a .../2026. (V.21.) határozat

közalkalmazotti jogviszonyban látja el feladatát, így a rá vonatkozó munkajogi szabályokat (különösen: pálya előmenetel, illetmény, pótlékok, túlmunka) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. Törvény (Kjt.) tartalmazza. A Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. Törvényben foglaltakat a Kjt.-ben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni. A tanyagondnok jogszabályban előírt munkaruha-juttatásban részesül. A tanyagondnok jogosult munkavállalói jogainak érvényesítésére a Munka Törvénykönyve és a Kjt. alapján.

VIII. rész. Egyéb - a tanyagondnoki szolgáltatás fenntartásával kapcsolatos – előírások.

Személyi feltételek.

Az önkormányzat a tanyagondnoki szolgálat ellátásához megfelelő kategóriájú jogosítvánnyal rendelkező 1 fő közalkalmazottat alkalmaz. A közalkalmazott munkaköre: tanyagondnok, közvetlen felettese a polgármester. A tanyagondnok köteles elvégezni a fenntartó által finanszírozott, munkakör betöltéséhez szükséges tanyagondnoki alapképzést. A tanyagondnoki szolgáltatást végző köteles a munkáltató által támogatott kötelező továbbképzéseken részt venni.

A tanyagondnoki szolgáltatást végző számára lehetőséget kell biztosítani — a feladatellátáshoz szükséges — közösségi összefogveteleken való részvételre, a szakmai szervezetekkel és más intézményekkel történő kapcsolattartásra. A tanyagondnoki szolgáltatást végző köteles a szociális szolgáltatást végző munkatársakra vonatkozó etikai szabályokat betartani. A tanyagondnoki szolgáltatást végző köteles minden munkanapon, illetve a munkaidőn túli munkába rendelés esetén az előírt időben munkára jelentkezni munkavégzésre alkalmas állapotban. A tanyagondnoki szolgáltatást végző esetleges egészségügyi, fiziológiai állapotváltozását köteles munkáltatójának mielőbb jelenteni, hogy helyettesítése megoldható legyen. Ez különösen vonatkozik a gépjárművezetés alóli felmentésre, amennyiben esetleg más feladatok ellátásában az említett problémák miatt nem akadályozott.

A tanyagondnok helyettesítése: a fenntartó a tanyagondnok távolléte (több napos akadályoztatása) esetén is köteles helyben, megbízási szerződéssel ellátni a feladatot képzett munkaerővel az adott évben előírt munkaórák teljes mennyiségében. A helyettesítés megoldható:

- a. akkreditált képzésen tanúsítványt szerzett helyettes tanyagondnokkal, vagy
- b. a tanyagondnoki alapképzésnél magasabb iskolai végzettséggel rendelkező szociális/humán képesítéssel rendelkező személy feladatellátásával,
- c. szükség esetén az önkormányzat gépkocsivezetőjével, aki kizárólag a szükséges szállítási feladatokat látja el.

Tárgyi feltételek.

A feladat elvégzéséhez szükséges gépjárművet zárt helyen kell tárolni. A tanyagondnoki szolgáltatást végző köteles a gépjárművet használat után minden nap ezen a helyen leállítani. A tanyagondnoki szolgáltatást végző köteles a gépkocsit rendben, tisztán tartani, a szervizigényt figyelemmel kísérni (km-óraállás). A tanyagondnoki szolgáltatást végző tevékenységének, a szolgáltatások igénybevételeének dokumentálására az előírt és erre a célra rendszeresített formanyomtatványt használja. A tanyagondnok jogosult a szolgáltatással kapcsolatos iratokba betekinteni és a tanyagondnoki gépjármű mellett a feladatellátáshoz szükséges egyéb, a szolgáltatást fenntartó rendelkezésére álló eszközöket is használni (számítógép, internet, telefon stb.).

A tanyagondnok tevékenységének, a szolgáltatások igénybevételének dokumentálására az alábbi dokumentumokat használja:

- a. gépjármű menetlevele és
- b. a Szociális Ágazati Portálon közzétett nyomtatvány - „Tevékenységnapló (falú- és tanyagondnoki szolgáltatás)”.

A szolgáltatáshoz használt gépjármű menetlevelén fel kell tüntetni, hogy a gépjárművet a tanyagondnoki szolgáltatás ellátásához veszik igénybe, és ennek összhangban kell lennie a tevékenységnaplóval is. Az adminisztrációs terhek csökkentése érdekében a tanyagondnok egy „tanyagondnoki szolgáltatás” feliratú bélyegzőt használ.

Az adminisztrációs feladatokat a Szociális Ágazati Portálon, a Portál Tudástár / Iratminták oldaláról elérhető, „Tevékenységnapló (falú- és tanyagondnoki szolgáltatás)” kötelezően vezetendő dokumentum alapján kell végezni (összhangban a Szakmai rendelet 39. § (4) bekezdésével). Kitöltési útmutató a falú- és tanyagondnoki szolgáltatás tevékenységének nyilvántartásához:

- *A nyilvántartást a szolgáltatás minden napján, külön lapon kell vezetni.*
- *A fenntartó által megbízott, meghatalmazott személynek aláírásával kell igazolnia az adott napi teljesítést.*
- *A szolgáltatással összefüggésben megtett kilométer azt a távolságot jelenti, melyet a falú- vagy tanyagondnok az egyes szolgáltatások során a szolgáltatáshoz használt gépjárművel megtett. Nem tüntethető fel ezen sorban a szolgáltatáson kívül megtett kilométer (vagyis azon távolság, melyen a gépjárművet nem a szolgáltatást végző, vagy az őt helyettesíteni jogosult személy használja).*
- *A tevékenység bejegyzése esetén törekedni kell a tömör, informatív közlésre; azonos tevékenységeknél törekedni kell az azonos megnevezésre. A tevékenység bejegyzése során használható az Emberi Erőforrások Minisztériuma honlapján közzétett kódrendszer is, ennek használata azonban nem kötelező.*
- *A szolgáltatást igénybevevők számát és nevét értelemszerűen nem kell kitölteni, amennyiben a szolgáltatás jellege miatt erre nincs lehetőség (pl. falunap szervezése).*
- *Amennyiben a szolgáltatást valamely intézmény (pl. települési önkormányzat) veszi igénybe, a szolgáltatást igénybevevő nevénél az intézményt kell feltüntetni. A szolgáltatást igénybevevők számát ebben az esetben nem kell kitölteni.*
- *Amennyiben a szolgáltatás nyújtása rendszeresen, ugyanazon személyi kör részére történik (pl. naponta iskolások iskolába szállítása, vagy hetente gyógyszer felírása, recept kiváltása), a szolgáltatást rendszeresen igénybevevőkről külön lista készíthető, melyet a szolgáltatás minden ismétlődésekor szükségtelen újra elkészíteni. Ilyen esetben az adott napon a szolgáltatást igénybevevőket csupán a szolgáltatást igénybevevők számánál kell feltüntetni. A konkrét személyek nevét az egyes szolgáltatási alkalmakkor ebben az esetben sem az adatlapon, sem a külön vezetett listán nem kell feltüntetni.*
- *A szolgáltatást rendszeresen igénybevevők listáján fel kell tüntetni, hogy az adott személy mely időszakban volt rendszeres igénybevevője a szolgáltatásnak.*
- *Az 5., 7. pontnál, valamint a kiskorú vagy gondnokolt személy igénybevevő esetén mellőzhető az aláírás.*

IX. rész Összegzés - várható eredmények.

A tanyagondnoki szolgáltatás által csökkenthetőek a kistérségi jellegből adódó hátrányok. A szolgáltatás keretében megvalósuló, szinte mindenre kiterjedő segítségnyújtás, a lakossággal való bizalmi viszony kialakulása és erősítése hatékonyan és magasabb színvonalon működési

a szociális ellátórendszert. Várhatóan kiemelten a nyugdíjasok és a rászorulóknak igénylik a szolgáltatást, hiszen néhány egyedül élő, idős személy számára szinte az egyetlen kapcsolatot jelenti a külvilággal. Az egészségügyi ellátás tekintetében jelentkező gondokat is várhatóan hatékonyan orvosolja a tanyagondnoki szolgáltatás. Az ellátási körzetben lakó betegek orvoshoz szállításával és gyógyszereik beszerzésével olyan egészségügyi alapfeladat ellátáshoz nyújt segítséget a szolgáltatás, amelyet jelenleg esetleg csak nagy nehézségek árán, kisebb-nagyobb költségráfordítással tudnak igénybe venni. E tekintetben az elsősorban az idős, krónikus betegségekkel küzdő személyek számára jelentkezik pozitív hatás, de akut betegségek esetén is a szolgáltatás lehetősége mindenki számára előnyös. A kereskedelmi ellátás külterületi relatíve alacsony színvonala miatt a nagyobb bevásárlások a gépjárművel nem rendelkezők számára szinte kivitelezhetetlenek, a gépjármű működtetésével lehetővé válik, hogy a kisnyugdíjasok, illetve az alacsony jövedelműek időszakonként az olcsó árucikkeket a nagyobb városokban szerezzék be.

Összességében tehát megállapítható, hogy a tanyagondnoki szolgáltatás működtetése a lakosság számára hasznos és szükséges szolgáltatásokat láthat el: az óvodás korúaktól egészen a nyugdíjas rétegig, szinte a lakosság minden korosztályát érintve, segítséget nyújthat az oktatási, kulturális, egészségügyi és kommunális stb. feladatok megoldásában egyaránt.

Záradék: Bogyiszló Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 99/2022.(VII.7.) számú határozatával a módosított Szakmai Programot jóváhagyta.

Bogyiszló, 2022. július 7.

Tóth István
polgármester